КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

КОНКУРСНИЙ ВІДБІР
щодо формування першого складу
Київської міської молодіжної ради
при Київській міськійй раді

Категорія: 24.1
Порядковий номер: 13

Кандидат:

Машина
Вікторія
Віталіївна

Суб'єкт подання:

орган студентського самоврядування
Фахового коледжу інформаційних систем
і технологій
КНЕУ імені Вадима Гетьмана

м. Київ
2024

№ 08/М-3296(е) від 26.11.2024

Машина В. В.

13

Опис документів:

Положення про орган студентського самоврядування	1 – 10
Витяг з протоколу № 20/11/2024 від 20.11.2024	11
Заява кандидата про участь від 24.11.2024	12
Копія документа, що посвідчує особу кандидата	13
Автобіографія кандидата	14
Мотиваційний лист	15
Згода на обробку персональних даних від 24.11.2024	16
Фото (Машина В. В.)	17
Презентація органу студентського самоврядування	18 – 27
Доручення від 26.11.2024 № 08/М-3296(е)	28
Підтвердження про отримання	29
Опис документів	30
Автобіографія	31
Доручення від 09.12.2024 № 08/М-3458(е)	32
Підтвердження про отримання	33
Опис документів	34
допущено без зауважень кандидатуру	
Машиної В.В.	

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ І ТЕХНОЛОГІЙ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»

П О Л О Ж Е Н Н Я
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛА «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ І ТЕХНОЛОГІЙ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАДИМА ГЕТЬМАНА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Конференцією студентів
Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана»
протокол № 3 від 14 березня 2024р.

В. о. Голови студентського самоврядування
Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана»
[redacted] Вікторія МАШИНА

КИЇВ 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ПР
2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬ
СТУДЕНТСЬКОГО САМОВР
3. СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУД
4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕ
САМОВРЯДУВАННЯ.....
5. СТУДЕНТСЬКА ВИБОРЧА К
6. ФІНАНСУВАННЯ ОРГАНІВ
7. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА К
САМОВРЯДУВАННЯ.....
8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

1.1. Положення про студентське самоврядування розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, Положення «Про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій КНЕУ ім. В Гетьмана» (далі – Фаховий коледж), затвердженого наказом від 17.11.2022 № 490, інших Положень Фахового коледжу.

1.2. Студентське самоврядування є невід'ємною частиною громадського самоврядування Фахового коледжу.

Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Фахового коледжу, у тому числі неповнолітніх. Усі здобувачі освіти Фахового коледжу, які у ньому навчаються, мають рівні права щодо участі у студентському самоврядуванні, можуть обиратися та бути обраними до його органів.

1.3. Студентське самоврядування здійснюється студентами Фахового коледжу безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються у порядку, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

1.4. Процедура внесення змін і доповнень до цього Положення здійснюється Конференцією студентського самоврядування Фахового коледжу.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Основна мета студентського самоврядування – сприяння сумлінному виконанню здобувачами освіти своїх прав та обов'язків з одночасним захистом законних прав та інтересів, а також надання можливості та допомога у гармонійному, творчому, інтелектуальному розвитку та самореалізації.

2.2. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, рішеннями Міністерства освіти і науки України, Положенням про Фаховий коледж та цим Положенням.

2.3. Органи студентського самоврядування сприяють організації навчальної, наукової, культурно-просвітницької, спортивно-масової та іншої діяльності за участю студентів Фахового коледжу.

2.4. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на інтенсифікацію процесів зростання соціальної та громадської активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості здобувачів освіти,

набуття ними професійного дос
керівника.

2.5. Студентське самоврядуван

- добровільності, колегіальн
- виборності та звітності;
- рівності прав здобувачів
  студентському самоврядува
- незалежності від впливу по
- академічної доброчесності.

2.6. Органи студентського
просвітницькі, дослідницькі, спо
заходи.

2.7. За погодженням з орга
коледжу приймаються рішення п

2.7.1. Відрахування здобувачі
навчання (крім випадків, пер
передвищу освіту» та Положення

2.7.2. Переведення здобувачі
одного джерела фінансування на

2.7.3. Затвердження Положен

2.7.4. Рішення з питань, пере
без погодження, якщо протягом
подання орган студентського сам

2.8. Адміністрація Фахового
органів студентського самовряд
учасників освітнього процесу, а
майна Фахового коледжу).

Рішення органів студентськ
компетенції та доведені до а
схвалення чи введення в дію дире
коледжу.

2.9. Директор Фахового коле
органів студентського самовряд
забезпечує телефонним зв'язком
місця для встановлення інформ
відповідна угода.

3. СТРУКТУРА ОРГАНІВ

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Фахового коледжу та відділення. Органи студентського самоврядування Фахового коледжу всіх рівнів є виборними.

3.2. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів Фахового коледжу, яка:

3.2.1. Затверджує Положення про студентське самоврядування Фахового коледжу, вносить зміни та доповнення до нього.

3.2.2. Визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів органів студентського самоврядування Фахового коледжу.

3.2.3. Обирає керівників та членів виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу, дає оцінку їхній діяльності.

3.2.4. Затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування Фахового коледжу, підтримку студентських ініціатив на конкурсних засадах.

3.2.5. Затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування Фахового коледжу, вносить до нього зміни, заслуховує звіт про його виконання.

3.2.6. Обирає контрольно-ревізійну комісію Фахового коледжу з числа студентів для здійснення поточного контролю за діяльністю, станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

3.2.7. Формує студентську виборчу комісію з числа студентів Фахового коледжу для організації та проведення виборів до органів студентського самоврядування.

3.2.8. Обирає представників студентів Фахового коледжу до вищого колегіального органу громадського самоврядування та колегіального органу управління Фахового коледжу.

3.2.9. Заслуховує звіти виконавчого, робочих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування Фахового коледжу, дає оцінку їхній діяльності.

3.2.10. Здійснює інші повноваження, передбачені Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Фаховий коледж та цим Положенням.

3.3. Вищим органом студентського самоврядування відділення є Конференція студентів відділення, яка проводиться за засадами Конференції студентів Фахового коледжу.

3.4. Чергова Конференція студентів Фахового коледжу (відділення) скликається виконавчим органом студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) один раз на рік.

Позачергова Конференція студентів Фахового коледжу (відділення) скликається виконавчим органом студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) за власною
студентів.

Про скликання Конференції
порядок денний має бути повід
(відділення) не пізніш як за 7 дні

3.5. Делегати Конференції
обираються студентами груп – по

Делегати на Конференцію
(відділення) шляхом прямого тає
Положенням, що не може бути
органу виконавчого студентс
(відділення) є делегатом до
(відділення) за посадою.

Вибори керівника та ч
самоврядування Фахового коле
участь у виборах на рівних заса
кандидата.

Делегати Конференції студе
право:

- обирати і бути обраними на
  студентів Фахового коледж
- вільно висловлювати та від
- брати участь в обговорення
- виступати з пропозиціями
  денного.

3.6. Конференція студентів Ф
якщо на ній присутні не менше 2/

3.7. Для організації роботи
коледжу (відділення) делегати об
складі двох осіб, які самостій
головуючого та секретаря К
(відділення).

3.8. Для організації голосува
(відділення) і визначення їх ре
лічильну комісію в складі двох
розподіляють між собою повнова

3.9. Рішення Конференції
ухвалюються прямим відкритим

Рішення щодо обрання керівників та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу і відділень здійснюється таємним голосуванням.

Рішення Конференції студентів Фахового коледжу (відділення) вважається ухваленим, якщо за нього проголосувало більше ніж 50 відсотків присутніх на Конференції студентів делегатів.

Голосування на засіданнях колегіальних органів студентського самоврядування може здійснюватися з використанням засобів електронного зв'язку. Особи, що беруть участь у такому голосуванні, самостійно несуть відповідальність за невтручання третіх осіб та повинні попередньо повідомити голову відповідного органу про свій офіційний контакт, який використовуватиметься ними при голосуванні.

Рішення Конференції студентів Фахового коледжу (відділення) є обов'язковим для виконання всіма здобувачами освіти та органами студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

3.10. Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) та його керівник обираються на Конференції студентів Фахового коледжу і представляють інтереси всіх здобувачів освіти Фахового коледжу (відділення).

Кандидатом на посаду керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) може бути будь-який здобувач освіти Фахового коледжу (відділення), який виявив бажання та подав заяву і передвиборчу програму на ім'я голови студентської виборчої комісії Фахового коледжу.

Кандидатами до складу виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) можуть бути будь-які здобувачі освіти Фахового коледжу (відділення), які виявили бажання та подали заяву і мотиваційний лист щодо власної діяльності у складі виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) на ім'я голови студентської виборчої комісії Фахового коледжу.

Документи подаються не раніше, ніж за чотири тижні, і не пізніше, ніж за тиждень, до проведення виборів.

Передвиборча агітація кандидата на посаду керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) та членів виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) починається з дня реєстрації кандидата студентською виборчою комісією Фахового коледжу і закінчується за один день до виборів.

3.11. Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу складається з керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу, його заступників, секретаря, керівників виконавчих органів студентського самоврядування відділень. Виконавчий орган студентського

самоврядування відділення скл
студентського самоврядування
Керівники виконавчого органу
коледжу (відділення) та їх заступ
два строки.

З припиненням здобувачем
припиняється його участь у вико
у порядку, передбаченому цим П

3.12. Виконавчий орган студ
(відділення):

- забезпечує реалізацію ос
студентського самоврядува
- займається реалізацією ці
студентів Фахового коледж
- планує роботу виконавч
Фахового коледжу (відділе
- сприяє створенню та діяльн
їхню діяльність;
- спрямовує свою діяльність
навчальній та науково-досл
- залучає здобувачів освіти
час;
- звітує перед Конференцією
своєї діяльності;
- затверджує документи, що
студентського самоврядува
студентського самоврядува
- представляє здобувачів
педагогічними і науково-пе
Фахового коледжу;
- встановлює зв'язки з орг
закладів освіти, молодіжн
інших країн;
- забезпечує інформаційну,
здобувачам освіти (спільн
- розглядає скарги, пропозиц
- здійснює облік, розподіл
ресурсів студентського сам

- сприяє фізичному розвитку та здоровому способу життя здобувачів освіти, запобігає вчиненню студентами правопорушень, вживання ними алкоголю, наркотиків, паління;
- допомагає здобувачам освіти у реалізації своїх творчих можливостей та ініціатив, залучає їх до активної участі у діяльності Фахового коледжу;
- створює та ліквідує робочі органи студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення);
- приймає рішення щодо проведення студентських акцій (в тому числі акцій протесту), заходів та програм;
- інформує студентів про свою діяльність;
- скликає чергові та позачергові Конференції студентів Фахового коледжу (відділення);
- виносить на розгляд Конференції студентів Фахового коледжу (відділення) питання, що вимагають її розгляду;
- виконує інші повноваження, які не суперечать цілям та завданням студентського самоврядування, закріплені цим Положенням.

3.13. Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) проводить свою роботу у формі засідань. Засідання відбуваються не рідше ніж один раз на місяць. Засідання виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) є правомочним за присутності більше половини від загального складу членів виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

Позачергові засідання виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) скликаються за рішенням керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) у разі потреби відповідно до цього Положення.

3.14. Рішення на засіданнях виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) приймаються простою більшістю голосів, через процедуру відкритого голосування, оформлюються у формі протоколу і підписуються керівником виконавчого органу студентського самоврядування та секретарем виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

Рішення засідань виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) є обов'язковими для всіх відповідних структурних підрозділів студентського самоврядування.

3.15. Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) очолює керівник, який обирається на Конференції студентів Фахового коледжу (відділення) і не може перебувати на посаді більш як два строки.

3.16. Керівник виконавчо
Фахового коледжу (відділення):

- виступає від імені студ
представляє їхні інтереси п
- є членом Педагогічної ради
питання, що стосуються інт
- координує та керує ро
самоврядування Фахового к
- дає доручення членам вико
Фахового коледжу (відділен
- підписує документи викон
Фахового коледжу (відділен
- скликає позачергову Ко
(відділення) на вимогу 2
самоврядування Фахового к
- затверджує план робо
самоврядування Фахового к
- забезпечує підготовку звіт
студентського самоврядува
- вносить свої пропозиції
Фахового коледжу з питань
- здійснює інші повноважен

3.16.1. Керівник виконавчо
Фахового коледжу:

- виступає від імені здобувач
інтереси перед органами д
їхніми посадовими особам
інших закладів освіти, гр
тощо;
- вносить на затвердже
самоврядування Фахового
органів студентського само
- підписує договори про
студентського самоврядува
громадськими організаціям
- здійснює контроль за ді
студентського самоврядува

3.17. Керівник та члени вико
Фахового коледжу і відділень ви

керівника та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу і відділень.

3.18. Повноваження керівника та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) припиняються достроково у випадках:

- особистої заяви;
- відрахування з числа здобувачів освіти Фахового коледжу;
- неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я.

3.19. Керівник та члени виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) можуть бути усунуті з посади рішенням виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення). Рішення про усунення керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) з посади приймається на засіданні виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) не менше, ніж 2/3 від загальної кількості членів виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

3.20. Будь-який здобувач освіти Фахового коледжу може подати заяву про недовіру керівнику виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) у випадку, якщо до заяви додаються підписи 10% здобувачів освіти Фахового коледжу (відділення). Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) для з'ясування обставин, які є причиною вираження недовіри керівнику виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення), утворює тимчасову комісію, яка у п'ятиденний термін встановлює причини подання заяви. У триденний термін розглядаються висновки тимчасової комісії і виноситься рішення про позачергове засідання виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) з питань усунення керівника виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) з посади.

3.21. Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу формує робочі органи студентського самоврядування Фахового коледжу. Керівники робочих органів керують поточною роботою відповідно до плану роботи студентського самоврядування Фахового коледжу.

3.22. Входити до складу робочих органів чи бути призначеним на посаду керівника робочих органів студентського самоврядування може будь-який здобувач освіти Фахового коледжу, який виявив бажання та подав заяву до виконавчого органу студентського самоврядування.

3.23. Для здійснення своєї діяльності виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу має право на власну офіційну назву, емблему та символи, які затверджуються
використання символіки Фахового

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ
СА

4.1. Члени органів студентськ
право:

4.1.1. Брати участь в управлінн
Законом України «Про фахову п
коледж та цим Положенням.

4.1.2. Брати участь в обгов
освітнього процесу, призначення
побуту та харчування.

4.1.3. Брати участь у заходах
передвищої освіти.

4.1.4. Захищати права та інтер

4.1.5. Делегувати своїх
консультативних органів (Педа
Фахового коледжу.

4.1.6. Ухвалювати акти, що ре

4.1.7. Брати участь у вирішен
умов проживання здобувачів осві

4.1.8. Розпоряджатися кошт
Фахового коледжу та наданим
формуванні кошторису (фінанс
обов'язкові до розгляду пропозиц
числі з питань, що стосуються на

4.1.9. Вносити пропозиції щод

4.1.10. Оголошувати акції
спрямувань).

4.1.11. Об'єднуватися у регіо
яких не має політичного або релі

4.1.12. Брати участь у веденні
порядку, визначеному цим Полож

4.1.13. Вносити пропозиці
студентського самоврядування.

4.1.14. Ставити питання про
самоврядування або про тлумаче

4.1.15. Мають інші права,
передвищу освіту», Положенням

4.2. Члени органів студентського самоврядування Фахового коледжу зобов'язані:

4.2.1. Захищати права та інтереси здобувачів освіти Фахового коледжу.

4.2.2. Представляти інтереси здобувачів освіти у відносинах з Фаховим коледжем.

4.2.3. Виконувати завдання, що покладені на відповідний орган студентського самоврядування цим Положенням і рішенням Конференції студентів Фахового коледжу.

4.2.4. Дотримуватися вимог законодавства та цього Положення.

4.4. Одна й та ж сама особа не може обіймати дві і більше посад в органах студентського самоврядування Фахового коледжу.

5. СТУДЕНТСЬКА ВИБОРЧА КОМІСІЯ

5.1. Студентська виборча комісія Фахового коледжу є постійно діючим органом студентського самоврядування, який відповідно цього Положення забезпечує організацію підготовки і проведення Конференції студентів Фахового коледжу (відділення), виборів керівників та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

5.2. Студентська виборча комісія Фахового коледжу відповідно до своїх повноважень забезпечує здійснення передбачених цим Положенням принципів і засад виборчого процесу, реалізацію виборчих прав здобувачів освіти.

5.3 Студентська виборча комісія Фахового коледжу будує свою діяльність на принципах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, професійності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і гласності.

5.4. Студентська виборча комісія Фахового коледжу є незалежним органом студентського самоврядування, який здійснює свої повноваження самостійно, незалежно від інших органів. Студентська виборча комісія зобов'язана діяти лише на підставі, в межах повноважень, що передбачені цим Положенням. Втручання будь-яких органів, посадових і службових осіб, громадян та їх об'єднань у вирішення питань, що належать до повноважень комісії, не припустиме.

5.5. Діяльність студентської виборчої комісії Фахового коледжу здійснюється відкрито і гласно. На засіданнях студентської виборчої комісії Фахового коледжу мають право бути присутніми кандидати на посаду керівників виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення), кандидати до виконавчих органів студентського самоврядування та представники адміністрації Фахового коледжу. За рішенням студентської виборчої комісії Фахового коледжу на її засіданні можуть бути присутні й інші особи. На засіданнях студентської виборчої комісії Фахового коледжу при

розгляді заяв і скарг мають прав
сторін. Рішення студентської виб
у засобах інформації Фахового ко

5.6. До складу студентської ви
представники здобувачів освіти
голосуванням на Конференці
студентської виборчої комісії Фа
обираються з числа членів студ
шляхом відкритого голосування
студентської виборчої комісії Фах
року можна змінювати не більш
комісія Фахового коледжу працю

5.7. Членом студентської вибо
який здобувач освіти Фахового ко

5.8. Студентська виборча комі
який приймає рішення після розг
до її компетенції. Діяльність сту
організовують Голова студентськ

5.9. Основною організаційно
комісії Фахового коледжу є її з
комісії може бути розглянуто
Положення належить до компет
комісії Фахового коледжу склик
заступником Голови комісії. У
Голови комісії чи їх відмови
скликане на вимогу не менш як
Фахового коледжу.

Засідання студентської вибо
комісії або заступник Голови ко
причин своїх функцій, студентськ
зі свого складу головуючого на за

Засідання студентської вибо
згідно з регламентом комісії та
третин її складу. Порядок ден
формує її Голова, а в разі його
головуючий на засіданні. У засід
коледжу можуть брати участь осо

На засіданнях студентської
підписується Головою комісії, а у
статті – головуючим на засіданні

5.10. Студентська виборча комісія Фахового коледжу за результатами розгляду питань на засіданнях у межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення виборчої комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії.

5.11. Студентська виборча комісія Фахового коледжу:

• організовує підготовку і проведення виборів керівників та членів органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення);

• забезпечує реалізацію і захист виборчих прав здобувачів освіти Фахового коледжу;

• вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення окремих статей цього Положення з питань виборів керівників та членів органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення);

• оприлюднює інформацію про строки проведення виборчої компанії та інші матеріали про свою діяльність;

• встановлює форми виборчих списків делегатів Конференції студентів Фахового коледжу (відділення), зразки виборчих скриньок для голосування, визначає порядок зберігання та передачі виборчих документів;

• заслуховує повідомлення органів студентського самоврядування з питань, пов'язаних з підготовкою і проведенням виборів керівників та членів органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення);

• проводить реєстрацію кандидатів на посаду керівників та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення) відповідно до Положення, подовжує строки збирання підписів на підтримку кандидатів на посади керівників та членів виконавчих органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення), надання виборчих документів;

• затверджує результати виборів керівників та членів органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення), оголошує в засобах інформації Фахового коледжу повідомлення про результати виборів керівників та членів органів студентського самоврядування Фахового коледжу (відділення).

5.12. Рішення студентської виборчої комісії Фахового коледжу, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими для виконання. Адміністрація Фахового коледжу та органи студентського самоврядування сприяють комісії у здійсненні нею своїх повноважень.

5.13. Голова студентської виборчої комісії Фахового коледжу:

• здійснює керівництво діяльністю студентської виборчої комісії, організовує її роботу;

• забезпечує підготовку засідань студентської виборчої комісії і питань, що вносяться на її розгляд;

• скликає засідання студентсь
членів комісії про час скликання

• представляє студентську
студентського самоврядування та

5.14. У разі відсутності Гол
коледжу або неможливості здійсн
причин заступник Голови вибор
Голови комісії, передбачені п. 5.1

5.15. Член студентської вибор
засіданні, який не погоджується з
право викласти окремо думку, ш
засідання виборчої комісії. Чле
повноваження відповідно до в
обов'язків між ними, а також вик
виборчої комісії Фахового кол
виборчої комісії Фахового коледж

5.16. Члени студентської вибо

• проводити роботу з питань
делегатів до органів студентськог

• давати доручення, що
студентського самоврядування Ф

• виступати на засіданнях студ
з питань, що належать до її повно

• ставити іншим учасникам ст
до порядку денного та отримуват

• знайомитися з будь-якими
розглядаються на засіданнях вибо

5.17. Забороняється використ
Фахового коледжу свого статусу
Голова, заступник Голови, секре
незалежними. Незалежність чле
коледжу забезпечується:

• особливим порядком п
повноважень;

• забороною втручання у діял

5.18. Повноваження члена ст
можуть бути достроково при
студентського самоврядування

• порушення ним встановлени

• відрахування із числа студен

• за особистою заявою члена комісії;

• за невиконання покладених обов'язків.

Виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу в зв'язку з достроковим припиненням повноважень члена студентської виборчої комісії Фахового коледжу призначає у місячний термін іншу особу.

5.19. Вимоги студентської виборчої комісії Фахового коледжу, її Голови, заступника Голови, секретаря та інших членів виборчої комісії, пов'язаних з виконанням ними завдань виборчої комісії, є обов'язковим для всіх органів студентського самоврядування.

5.20. Рішення, ухвалені студентської виборчою комісією Фахового коледжу можуть бути змінені тільки самою студентською виборчою комісією. Порядок організації і внутрішньої роботи студентської виборчої комісії, що неврегульований цим повноваженням, визначається її регламентом, який за пропозицією Голови затверджується комісією більшістю від її складу.

6. ФІНАНСУВАННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

6.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти:

- виділені при формуванні кошторису (фінансового плану) Фахового коледжу, які отримує виконавчий орган студентського самоврядування Фахового коледжу після надання обов'язкових до розгляду пропозицій щодо розвитку матеріальної бази студентського самоврядування, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;
- як благодійні внески фізичних/юридичних осіб;
- інші джерела фінансування, що не суперечать чинному законодавству.

6.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

6.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

7.1. Контрольно-ревізійна комісія – контрольно-ревізійний орган студентського самоврядування Фахового коледжу.

7.2. Контрольно-ревізійна комісія Фахового коледжу здійснює поточний контроль за виконанням органами студентського самоврядування повноважень, рішень Конференції студентів Фахового коледжу, за станом використання майна

та виконанням бюджету орган
пропозиції щодо вжиття заходів д

7.3. Члени контрольно-реві
освіти Фахового коледжу на Кон
відкритим голосуванням відповід
Члени та Голова контрольно-реві
обрання нового її складу.

7.4. Персональний склад контр
до процедури виборів органів ст
представників відділень у кількос

7.5. До складу контрольно-ре
входити керівники та члени вико
студентських виборчих комісій.

7.6. Контрольно-ревізійна ко
перевірок на Конференції студент

7.7. При виявленні фактів не
фінансових та інших зловжив
коледжу вносить пропозиції що
притягнення винних осіб до відпо

8. ПРИКІ

8.1. Дане Положення діє з дня
Фахового коледжу.

8.2. Зміни та доповнення до
затвердження на Конференції сту

8.3. Визнати таким, що втр
самоврядування Відокремленого
інформаційних систем і технол
університету імені Вадима Ге
студентів Фахового коледжу від 2

Голова Конференції студентів
Фахового коледжу Олексій ГУЛЕНКО-КОРЕЦЬКИЙ

Секретар конференції студентів
Фахового коледжу Марія СОЛОВЙОВА

В.о. Голови Студентської ради
Фахового коледжу Вікторія МАШИНА

Голова Студентської ради
відділення економічних спеціальностей Анастасія ФІЛАТОВА

Голова Студентської ради
відділення програмування Варвара ДАВИДЕНКО

Голова Студентської ради
техніко-інформаційного відділення Олексій ГУЛЕНКО-КОРЕЦЬКИЙ

10

ВИТЯГ
з протоколу №20/11/2024 засідання
Виконавчого органу студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана»

20 листопада 2024 року
м. Київ

ГОЛОВА ЗАСІДАННЯ: Машина Вікторія Віталіївна;
СЕКРЕТАР ЗАСІДАННЯ: Агапова Єлизавета Володимирівна;
ПРИСУТНІ: члени Виконавчого органу студентського самоврядування (7 із 7 осіб).

Про делегування представника Виконавчого органу студентського самоврядування ВСП «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій КНЕУ імені Вадима Гетьмана» для участі у виборах до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

СЛУХАЛИ: секретаря Виконавчого органу Єлизавету АГАПОВУ, яка оголосила про можливість делегування представника Виконавчого органу студентського самоврядування ВСП «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій КНЕУ імені Вадима Гетьмана» для участі в виборах до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді й повідомила про отримання подання кандидатури студентки 2 курсу 261 групи Відділення економічних спеціальностей МАШИНИ Вікторії Віталіївни.

У зв'язку з відсутністю альтернативних кандидатур, Голова Виконавчого органу запропонувала делегувати Вікторію МАШИНУ як представника Виконавчого органу студентського самоврядування ВСП «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій КНЕУ імені Вадима Гетьмана» для участі у виборах до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 7, «проти» - 0, «утримались» - 0.

УХВАЛИЛИ: делегувати Вікторію МАШИНУ як представника Виконавчого органу студентського самоврядування ВСП «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій КНЕУ імені Вадима Гетьмана» для участі у виборах до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

Голова Виконавчого органу Коледжу Вікторія МАШИНА

Секретар Виконавчого органу Коледжу Єлизавета АГАПОВА

Київської міської ради
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
Машини Вікторії Віталіївни

ЗАЯВА

Прошу допустити мене, Машину Вікторію Віталіївну, до участі в рейтинговому інтернет-голосуванні, для формування складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді, як делегата від органу студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана»

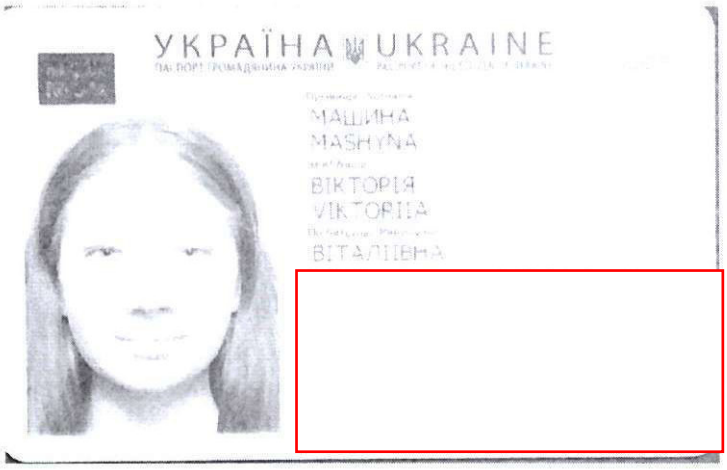
Надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних згідно із Законом України «Про захист персональних даних» (у т. ч. паспортні дані, відомості з документів про освіту, відомості, які надаю про себе тощо).

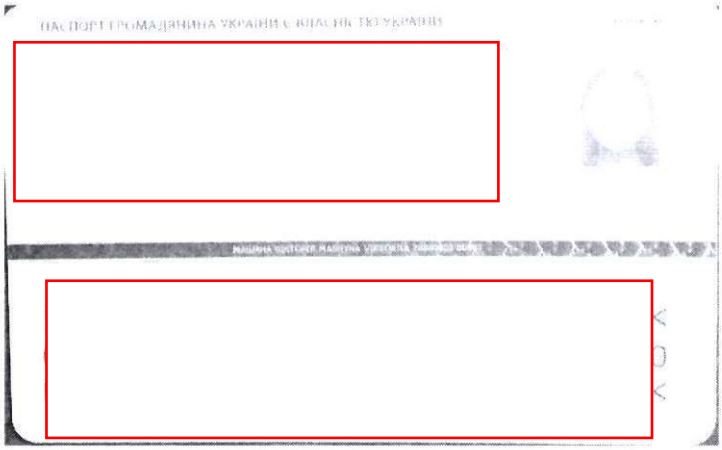
Підтверджую, що я не є особою, яка є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена, не маю судимості за вчинення злочину та не визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради.

У разі допуску до участі у рейтинговому інтернет-голосуванні, для формування складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді, інформацію про проведення конкурсного відбору прошу повідомляти мені шляхом телефонного дзвінка на мій мобільний номер.

Документи додаються за описом. Підтверджую достовірність інформації у поданих мною документах.

"24" листопада 2024 р. Машина В. В.


УКРАЇНА UKRAINE
МАШИНА
MASHYNA
ВІКТОРІЯ
VIKTORIIA
ВІТАЛІЇВНА



Автобіографія

Я, Машина Вікторія Віталіївна, громадянка України, [redacted]

Базову середню освіту здобула у Школі №163 імені Януша Корчака. Під час навчання виконувала обов'язки старости класу, брала активну участь в учнівському самоврядуванні.

У 2023 році вступила до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана» за спеціальністю 075 «Маркетинг». У вересні 2023 року була обрана старостою академічної групи, дану посаду займала протягом семи місяців.

У лютому 2024 року була призначена виконувачкою обов'язків секретаря Виконавчого органу студентського самоврядування коледжу, обов'язки виконувала протягом одного місяця.

У березні 2024 року була обрала делегатом до Коференції студентів коледжу, а також делегатом на вибори Ректора Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана.

З 15 березня 2024 року займала посаду В. о. голови виконавчого органу студентського самоврядування коледжу. 30 квітня 2024 року була офіційно обрана Головою виконавчого органу студентського самоврядування коледжу

У вересні 2024 року була обрана капітаном команди «Збірної коледжів ФКІСІТ та ФЕК» на фестиваль КНЕУ "Осіння казка - 2024".

Ні я, ні мої близькі рідні до кримінальної чи адміністративної відповідальності не притягувалися.

Членом політичних партій ніколи не була та трудових відносин з політичними партіями не мала.

Мотиваційний лист

Мене звати Машина Вікторія Віталіївна, і я подаю свою кандидатуру до складу Київської міської молодіжної ради. Я — студентка Фахового коледжу інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана, де здобуваю спеціальність «Маркетинг». Окрім навчання, я активно залучена до громадської діяльності, очолюючи студентське самоврядування мого коледжу.

Моя участь у студентському самоврядуванні дала мені змогу зрозуміти, наскільки важливою є співпраця між молоддю, адміністрацією навчальних закладів та суспільством. Я переконана, що молодь має величезний потенціал, який потрібно розкривати через створення платформ для обміну ідеями, взаємної підтримки та спільних ініціатив.

Моя мотивація приєднатися до Київської міської молодіжної ради базується на прагненні підтримувати та розвивати молодіжні ініціативи, спрямовані на формування активної, освіченої та згуртованої молоді. Я бачу цей орган як можливість сприяти культурному, соціальному, освітньому та професійному зростанню молоді, створюючи сприятливі умови для її самореалізації.

Мені притаманне прагнення до розвитку як особистого, так і суспільного. Я впевнена, що мій внесок у роботу Київської міської молодіжної ради допоможе зробити її діяльність більш ефективною та орієнтованою на потреби сучасної молоді.

Я мрію про столицю, де кожна молода людина зможе реалізувати свої ідеї, знайти підтримку та натхнення для досягнення своїх цілей. Я хочу стати частиною цього процесу, сприяючи створенню спільноти, яка мотивує, надихає та допомагає.

Щиро сподіваюся, що моя кандидатура знайде підтримку, і я матиму можливість внести свій вклад у розвиток молодіжної політики Києва.

З повагою,

Машина Вікторія Віталіївна

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, Машина Вікторія Віталіївна, народилася в м. Київ, номер паспорту [redacted] відповідно до Закону України „Про захист персональних даних" з ціллю ведення бази персональних даних та з метою забезпечення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі, зокрема відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, паспортні дані, дані про нагороди, відомості про декларування доходів, зобов'язання фінансового характеру, та відомості про майновий стан щодо себе та членів своєї родини (для державного службовця і особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця), автобіографічних даних, відомостей про трудову діяльність, особистих відомостей (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), відомості про зареєстроване або фактичне місце проживання, відомості про перебування на військовому обліку, дані, що стосуються стану здоров'я в межах визначених законодавством, щодо періоду надання відпусток, щодо підтвердження права на пільги, встановлені законодавством, щодо реєстрації фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (ідентифікаційний номер платника податків), електронні ідентифікаційні дані (біографічні довідки, номери телефонів), запис зображення (фото);

використання персональних даних, що передбачає будь-які дії володільця персональних даних з обробки таких даних, їх захисту, а також дії з надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до закону (стаття 10 зазначеного Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії з передачі відомостей про фізичну особу за згодою суб'єкта персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону;

зобов'язуюся у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший термін уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для доповнення моїх персональних даних.)

"24" листопада 2024 р. [redacted] Машина В. В.

ВСП "Фаховий коледж інформаційних сетей і технологій КНЕУ ім Вадима Гетьмана"

Виконавчий орган студентського самоврядування

ВСП ФКІСІТ КНЕУ ім. В. Гетьмана

КАНДИДАТКА У КИЇВСЬКУ МІСЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ ПРИ КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

Машина Вікторія Віталіївна

Голова Виконавчого органу студентського самоврядування Фахового коледжу інформаційних систем і технологій КНЕУ ім. В. Гетьмана

У ХОДІ СВОЄЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ПОСАДІ ГОЛОВИ СТ
САМОВРЯДУВАННЯ Я РЕАЛІЗУВАЛА НИЗКУ ВАЖЛИВИХ П
З НИМ БУЛИ:

Організація благодійних ярмарків, метою яких було не лише збір коштів для підтримки ЗСУ, дітей переселенців і тваринам, що постраждали у наслідок війни, а й згуртування студентів.

Координац
та об'єдн
сприяло
поте

Наші цілі

- Вивчення та реалізація потреб молоді:

Проведення досліджень для визначення актуальних запитів молодіжної спільнот
подальше втілення в життя.

- Налагодження взаємодії між молоддю та Київською м
радою:

Створення платформи для регулярного діалогу між представниками різних груп
зокрема студентами, і органами місцевого самоврядування.

- Залучення молоді до процесу прийняття рішень:

Підвищення рівня участі молоді в обговоренні та вирішенні важливих для міста

Наші цілі

- ## Інтеграція молоді-переселенців (ВПО):

Сприяння адаптації внутрішньо переміщених осіб через культурні, освітні та соціальні ініціативи.

- ## Розвиток культурного потенціалу молоді:

Організація благодійних фестивалів та заходів, що сприяють згуртованості, творчості та взаєморозумінню серед молоді столиці.

Стратегічні напрямки робо

Підтримка благодійних ініціатив

Проведення культурних фестивалів і благодійних ярмарків для збору коштів на підтримку ЗСУ та соціальних проєктів.

Покращення умов працевлаштування молоді

Розробка програм стажування у міських установах з можливістю подальшого працевлаштування.

Пі та

Орг
пр

У межах діяльності Київської міської ради я пропоную такі ініціативи:

1. Благодійні творчі фестивалі:

Організація заходів, де заклади передвищої та вищої освіти могли б представити свої театральні, музичні чи інші творчі виступи. Ці фестивалі не лише розвиватимуть культурний рівень молоді та сприятимуть її згуртуванню, а й слугуватимуть платформою для збору коштів на підтримку важливих соціальних проєктів, зокрема для Збройних сил України.

У межах діяльності Київської міської ради я пропоную такі ініціативи:

2. Благодійні ярмарки на старті вступної кампанії:

Проведення заходів, що допоможуть абітурієнтам ознайомитися з кількома навчальними закладами, поспілкуватися з їхніми представниками, а також залучити кошти для соціальних ініціатив.

У межах діяльності Київської міської ради я пропоную такі ініціативи:

3. Інноваційна платформа для розвитку молодіжних ініціатив:

Створення інтерактивної онлайн-платформи, яка дозволить молоді Києва вільно подавати, обговорювати та реалізовувати власні проєкти. Ця платформа стане майданчиком для обміну ідеями, залучення менторів та інвесторів, а також для забезпечення підтримки молодіжних стартапів у культурній, соціальній та бізнес-сферах.

Машина Вікторія

Контакти для зворотнього зв'язку:

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр. Машиної В.В. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін:26.12.2024

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

26 листопада 2024 р.
№ 08/М-3296(е)

28

Outlook

Fw: КАНДИДАТКА У КИЇВСЬКУ МІСЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ ПРИ КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

Від Київська міська рада <kmr@kmr.gov.ua>
Дата вт 26.11.2024 7:51
Кому Відділ реєстрації, обліку та контролю звернень громадян <zvernen-kmr@kmr.gov.ua>

Вкладень: 9 (22 МБ)

ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ.pdf; автобіографія.docx; мотиваційний лист.docx; Згода_на_обробку_персональних_даних.pdf; Заява.pdf; з протоколу N°20112024 засідання.pdf; IMG_9242.HEIC; Студентське самоврядування.pptx; положення_про_самоврядування.pdf;

Від: Viktoria Mashyn [redacted]
Надіслано: 25 листопада 2024 р. 22:29
Кому: Київська міська рада <kmr@kmr.gov.ua>
Тема: КАНДИДАТКА У КИЇВСЬКУ МІСЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ ПРИ КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

Вітаю!

Мене звати Машина Вікторія Віталіївна, прошу Вас прийняти до розгляду мій пакет документів кандидатки у члени Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

Масшна В.В
- автобіографія не містить відомостей про трудову діяльність

Додаток 1
до Порядку формування першого складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді

ОПИС
документів для формування першого складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,

отриманих від Факультет менеджмент інформаційних систем і технологій КНЕУ

(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «26» 11 2023 р. 22 : 29

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	✓
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на І сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	✓
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		27

1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	10
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	1
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	1
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	1
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	1
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	10
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висування кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	
Молодіжною організацією політичної партії, представленій у депутатській фракції, утвореній на І сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здала: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняла: _____ / _____ /

ПАПЕРОВА КОПІЯ ЕЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 73 10, (044) 202 70 64
Контактний центр міста Києва: 15 51, (044) 205 73 37, e-mail: kmr@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

04.12.2024 № 225-КР-4894 На № _____ від _____

Вікторії Машиній

Шановна пані Вікторіє!

За результатами опрацювання Вашого звернення від 24.11.2024 і доданих до нього документів, зареєстрованого у Київській міській раді 26.11.2024 за № 08/М-3296(е), та на додаток до інформації, наданої у телефонному режимі, повідомляємо про виявлений недолік, а саме:

– в автобіографії відсутні відомості про місце роботи (у разі відсутності – необхідно про це зазначати).

Керуючись Положенням про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженим рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051, інформуємо, що подані документи можуть бути доопрацьовані та направлені до Київської міської ради для подальшого розгляду не пізніше трьох робочих днів із дати отримання цього листа.

Для отримання інформаційно-консультативної допомоги звертайтеся до управління з питань розвитку місцевого самоврядування, механізмів прямої демократії та цифрової трансформації секретаріату Київської міської ради (тел.044 202-70-48).

З повагою
заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Підписано КЕП

Руслан Бойко 202-73-97

Автобіографія

Я, Машина Вікторія Віталіївна, громадянка України, народилася [redacted] в місті Києві, де проживаю на теперішній час.

Базову середню освіту здобула у Школі №163 імені Януша Корчака. Під час навчання виконувала обов'язки старости класу, брала активну участь в учнівському самоврядуванні.

У 2023 році вступила до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана» за спеціальністю 075 «Маркетинг». У вересні 2023 року була обрана старостою академічної групи, дану посаду займала протягом семи місяців.

У лютому 2024 року була призначена виконувачкою обов'язків секретаря Виконавчого органу студентського самоврядування коледжу, обов'язки виконувала протягом одного місяця.

У березні 2024 року була обрала делегатом до Коференції студентів коледжу, а також делегатом на вибори Ректора Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана.

З 15 березня 2024 року займала посаду В. о. голови виконавчого органу студентського самоврядування коледжу. 30 квітня 2024 року була офіційно обрана Головою виконавчого органу студентського самоврядування коледжу

У вересні 2024 року була обрана капітаном команди «Збірної коледжів ФКІСІТ та ФЕК» на фестиваль КНЕУ "Осіння казка - 2024".

На даний момент трудових відносин із підприємствами, організаціями чи установами не мала, досвід роботи відсутній.

Ні я, ні мої близькі рідні до кримінальної чи адміністративної відповідальності не притягувалися.

Членом політичних партій ніколи не була та трудових відносин з політичними партіями не мала.

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр. Машиної В.В. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін:09.01.2025

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

9 грудня 2024 р.
№ 08/М-3458(е)

32

Outlook

Fw: КАНДИДАТКА У КИЇВСЬКУ МІСЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ ПРИ КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

Від Київська міська рада <kmr@kmr.gov.ua>
Дата Пн 09.12.2024 7:42
Кому Відділ реєстрації, обліку та контролю звернень громадян <zvernen-kmr@kmr.gov.ua>

1 вкладення (8 КБ)
Автобіографія.docx;

Від: Viktoria Mashyna [redacted]
Надіслано: 7 грудня 2024 р. 19:13
Кому: Київська міська рада <kmr@kmr.gov.ua>
Тема: КАНДИДАТКА У КИЇВСЬКУ МІСЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ ПРИ КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

Київської міської ради
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
Машини Вікторії Віталіївни
[redacted]

Супровідний лист

Я, Машина Вікторія Віталіївна, звертаюся до вас з питання щодо внесення коректив у раніше подані документи.

26 листопада 2024 року я подала всі необхідні документи відповідно до встановлених дедлайнів. У відповідь було отримано повідомлення про необхідність внесення змін до автобіографії, зокрема, щодо зазначення інформації про досвід роботи.

У цьому листі я надсилаю скориговану автобіографію, яка враховує всі зазначені вимоги. Прошу підтвердити її прийняття та повідомити про подальший статус розгляду документів.

Порядок Строк зауж. недоліків

Додаток 1
до Порядку формування першого складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді

ОПИС
документів для формування першого складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,

отриманих від Коледж інформаційних систем і технологій Київського національного економічного університету ім. В. Гетьмана

(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «07» 12 2023 р. 19 : 43

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	✓
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	✓
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	
	Документи для усунення виявлених недоліків	✓

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		1

1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	+
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висування кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	
Молодіжною організацією політичної партії, представленій у депутатській фракції, утвореній на І сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здала: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняла: _____ / _____ /